

**Министерство здравоохранения Ростовской области
Государственное бюджетное учреждение Ростовской области
«Центральная районная больница» в Мясниковском районе
(ГБУ РО «ЦРБ» в Мясниковском районе)**

ПРИКАЗ

15 июня 2026 года

№ 164

с. Чалтырь

«Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2026-2028 г.г.
государственного бюджетного учреждения
Ростовской области «Центральная районная больница»
в Мясниковском районе»

На основании приказа Министерства здравоохранения Ростовской области от 05.06.2026 № 897 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в министерстве здравоохранения Ростовской области на 2026-2028 г.г.:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2026-2028 г.г. государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Центральная районная больница» в Мясниковском районе (приложение №1 к настоящему приказу);
2. Руководителям структурных подразделений:
 - 2.1. Ознакомить всех подчиненных сотрудников, под личную роспись каждого, с настоящим приказом и приложением №1 к нему, листы ознакомлений сдать в отдел кадров до 22.06.2026.
 - 2.2. Систематически проводить разъяснительную работу с подчиненными сотрудниками, направленную на выработку нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.
 - 2.3 В случае выявления коррупционных действий со стороны подчиненных сотрудников, немедленно сообщать об этом главному врачу и доверенному лицу – заместителю главного врача по медицинскому обслуживанию населения Легейда И.П.
3. Заместителю главного врача по медицинскому обслуживанию населения Легейда И.П. принимать обращения граждан, связанные с проявлениями коррупции по телефону доверия по фактам проявления коррупции ГБУ РО «ЦРБ» в Мясниковском районе (номер (863-49) 2-15-18) с обязательной регистрацией каждого сообщения в журнале сообщений. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях по телефону горячей линии, немедленно уведомлять главного врача и председателя комиссии.

4. Технику-программисту оперативного отдела Барашян Д.С. произвести сканирование и размещение настоящего приказа и приложения №1 к нему на официальном сайте ГБУ РО «ЦРБ» в Мясниковском районе.
5. Секретарю руководителя отдела кадров Хавранян Е.В. ознакомить с приказом всех причастных работников в соответствии с приложением №2.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров Хачкян Л.А.

Главный врач
ГБУ РО «ЦРБ» в Мясниковском районе, к.м.н.



Л.А. Исаян

Исполнитель: начальник отдела кадров
Хачкян Л.А. тел. 88634931421

Приложение №2
к приказу от 15.06.2026 г. № 164

**Список руководителей структурных подразделений и специалистов
для ознакомления с приказом главного врача ГБУ РО «ЦРБ» в Мясниковском районе
№ 164 от 15.06.2026 г.**

Ф.И.О.	Наименование должности	Отметка об ознакомлении
Администрация		
Брагина Ирина Николаевна	Заместитель главного врача по медицинской части	
Комиссарова Розалия Хугасовна	Заместитель главного врача по поликлинической работе	
Легейда Ирина Петровна	Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения	
Барашян Татьяна Сейрановна	Главная медицинская сестра	
Хачкян Людмила Александровна	Начальник отдела кадров	
(ОБМП)		
Нухрикян Соня Григорьевна	Врач-эпидемиолог	
Приемное отделение		
Габызян Самвел Саркисович	И.о.заведующий приемным отделением	
Терапевтическое отделение		
Гайбарян Софья Хевондовна	Заведующий терапевтическим отделением - врач-терапевт	
Хирургическое отделение, кабинет врача-эндоскописта		
Плакида Владимир Игоревич	И.о. Заведующего хирургическим отделением - врач-хирург	
Педиатрическое отделение		
Дагддян Айгануш Саркисовна	Заведующий педиатрическим отделением - врач-педиатр	
Инфекционное отделение		
Хачикян Вячеслав Закарович	И.о. заведующий инфекционным отделением - врач-инфекционист	
Операционный блок		
Ачарян Лусик Саркисовна	Старшая операционная медицинская сестра	

**Список руководителей структурных подразделений и специалистов
для ознакомления с приказом главного врача ГБУ РО «ЦРБ» в Мясниковском районе
№ 164 от 15.06.2026 г.**

Отделение анестезиологии-реанимации с палатами реанимации и интенсивной терапии

Кваша Екатерина Олеговна

И.о. заведующий отделением анестезиологии-реанимации с палатами реанимации и интенсивной терапии - врач-анестезиолог-реаниматолог

Поликлиника, детская поликлиника, медицинские кабинеты МБОУ и МБДОУ

Варткинааян Сируник Мардиросовна

И.о. старшая медицинская сестра

Отделение скорой медицинской помощи

Атоян Роза Кероповна

И.о.старший фельдшер скорой медицинской помощи

Рентгеновское отделение

Хатламаджиян Эмма Сероповна

Заведующий рентгеновским отделением - врач-рентгенолог

Клинико-диагностическая лаборатория

Нанавян Юлия Владимировна

Заведующей клинико-диагностической лабораторией – врач клинической лабораторной диагностики

Физиотерапевтическое отделение

Амирханян Полина Асватуровна

Врач-физиотерапевт

Отделение функциональной диагностики

Пегливанян Манушак Хачеппаровна

Врач ультразвуковой диагностики

Отделение по оказанию платных медицинских услуг

Погосова Марина Рафиковна

Руководитель отделения

Централизованное стерилизационное отделение

Багаджиева Людмила Арсентовна

Медицинская сестра стерилизационной

Врачебная амбулатория с. Крым

Джлаухова Александра Валерьевна

Врач-терапевт участковый

Врачебная амбулатория х. Красный Крым (в т.ч. ФАП х. Ленинан, Ленинан, ФП с. Султан Салы)

Челахова Роза Карапетовна

Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер

Список руководителей структурных подразделений и специалистов для ознакомления с приказом главного врача ГБУ РО «ЦРБ» в Мясниковском районе № 164 от 15.06.2026 г.		
Врачебная амбулатория х. Недвиговка (в т.ч. ФАП х. Хапры)		
Беркина Наталья Михайловна	Врач общей практики (семейный врач)	
Врачебная амбулатория х. Калинин		
Обаян Симон Торосович	Врач-педиатр участковый	
Врачебная амбулатория сл. Петровка (в т.ч. ФАП х. Александровка – 2я, ФП х. Чкалово)		
Поспелова Светлана Владимиров- на	Врач-терапевт участковый	
Врачебная амбулатория х. Веселый		
Хаспекян Эмма Саркисовна	Врач общей практики (семейный врач)	
Врачебная амбулатория с. Большие Салы (в т.ч. ФП х. Несветай)		
Хачатрян Седа Погосовна	Врач-терапевт участковый	

Главный врач ГБУ РО «ЦРБ»
в Мясниковском районе, к.м.н



Л.А. Исаян

Исп. Хачкян Л.А.
тел. 88634931421

Приложение № 1
к приказу от 15.06.2026 №164

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУ РО «ЦРБ»
в Мясниковском районе


Л.А. Исаян
2026 г.

Плана мероприятий по противодействию коррупции
на 2026-2028 гг.
государственного бюджетного учреждения
Ростовской области «Центральная районная больница» в Мясниковском районе
(ГБУ РО «ЦРБ» в Мясниковском районе)
(наименование учреждения)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия)	В течение 2026-2028 гг.	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо), члены комиссии
2	Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «ЦРБ» в Мясниковском районе (далее – план)	Ежегодно, до 1 февраля	Должностное лицо, члены комиссии

1	2	3	4
3	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 1 февраля	Техник-программист оперативного отдела Барашян Д.С.
4	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области	В течение 2026-2028 гг.	Должностное лицо
5	Участие в инструктивно-методических совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых министерством здравоохранения Ростовской области	По мере необходимости	Руководитель учреждения, должностное лицо
6	Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении	Постоянно	Должностное лицо, руководители структурных подразделений учреждения
7	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками учреждения своих функций (при необходимости внесение изменений в перечень коррупционно-опасных функций и должностей приказом)	Ежегодно до 01.10, в т.ч. по мере необходимости	Должностное лицо, члены комиссии
8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2026-2028 гг.	Должностное лицо, руководители структурных подразделений учреждения
9	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2026-2028 гг.	Должностное лицо, члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения, и урегулированию конфликта интересов (при необходимости)
10	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2026-2028 гг.	Должностное лицо, Должностное лицо, члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения, и урегулированию конфликта интересов (при необходимости)

1	2	3	4
11	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупционным правонарушениям	Ежегодно, не реже 2х раз в год	Должностное лицо, руководители структурных подразделений учреждения
12	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований утвержденных приказом от 07.10.2013 № 530н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации)	В течение 2026-2028 гг. (по мере необходимости)	Должностное лицо, техник-программист оперативного отдела Барашян Д.С.
13	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение	В течение 2026-2028 гг.	Должностное лицо
14	Организация повышения квалификации лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции	В течение 2026-2028 гг.	Руководитель учреждения, должностное лицо
15	Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в здании учреждения, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	В течение 2026-2028 гг. (по мере необходимости)	Должностное лицо
16	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря	Руководитель учреждения, должностное лицо
17	Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения	По мере необходимости	Руководитель учреждения, должностное лицо
18	Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013)	В течение 2026-2028 гг.	Руководитель учреждения, должностное лицо

1	2	3	4
19	Внесение изменений в действующий план мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с планом министерства здравоохранения Ростовской области и обеспечение контроля за его выполнением	До 15.06.2026 г. – внесение соответствующих изменений, в течение 2026-2028 гг. – обеспечение их актуализации и контроля за выполнением	Руководитель учреждения, должностное лицо
20	Представление в минздрав Ростовской области отчетов о результатах исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	В порядке и сроки, определенные минздравом Ростовской области	Должностное лицо
21	Представление в минздрав Ростовской области копий актов прокурорского реагирования об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции и информацию о мерах принятых по результатам рассмотрения данных актов	Постоянно, в течение 10 рабочих дней со дня поступления	Руководитель учреждения, должностное лицо